

花園大学情報センター(図書館)利用案内<大学コンソーシアム京都加盟館向け>

所在地	〒604-8456 京都市中京区西ノ京壺ノ内町8の1 TEL 075-811-5181(代表) FAX 075-823-0598
図書館ホームページ	http://www.hanazono.ac.jp/ → 「図書館」
受付時間	月～金 9:30～16:30 土 9:30～14:30 休館日は以下の通り 日曜、祝日。創立記念日(5月25日)など大学行事による休業日。 春季・夏季・冬季休暇中の一定期間。 原則として毎月第1水曜日の午前中(12:30まで)。 事前に開館日(時間)をホームページ内「開館情報」でご確認ください。
サービス内容	◎「所蔵調査および閲覧依頼書」による閲覧(コピー可) ・所属大学図書館からの事前連絡により資料の取り置きができます。 ◎ 教職員・大学院生の身分証による閲覧(コピー可) ・身分証を提示して、カウンターで閲覧希望の資料を申し込んでください。 ※閲覧以外の図書館利用はできません(学習室としての利用は不可)。
サービス対象	専任教職員・非常勤講師・大学院生・学部生
サービス期間	開館日(時間)については、ホームページ内「開館情報」でご確認ください。
事前連絡	1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 所蔵調査および閲覧依頼書 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input checked="" type="checkbox"/> 所蔵調査および閲覧依頼書 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 3. 研究所等*の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在:] 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 所蔵調査および閲覧依頼書 <input type="checkbox"/> 身分証
必要書類	学生証(身分証)、「所蔵調査および閲覧依頼書」
入館手続き	必要書類を持って直接カウンターに申し出てください。
注意事項	館内のコピー機はコイン式です(¥10/¥50/¥100/¥500)。両替は「千円→百円」の両替機を使っただけのみ行えます。その他の両替には応じられません。
交通機関	花園大学のホームページ内「大学へのアクセス」を参照してください。