

2012年度 単位互換・京^{みやこ}カレッジ事業
出 講 案 内



关关西大学コンソーシアム京都
The Kansai Consortium of Universities in Kyoto

目 次

I	キャンパスプラザ京都について	3
1.	所在地・電話番号	
2.	開館日時	
3.	受付事務室	
4.	講師控室	
II	講義	4
1.	講義時間	
2.	学年暦	
3.	教室ならびに附属設備	
4.	貸出備品	
5.	休講・補講、教室変更	
III	試験	8
1.	試験期間	
2.	試験実施の問合わせおよび試験要領の発表	
3.	試験問題の印刷	
4.	試験監督および試験実施要領	
5.	レポートの提出	
6.	レポートの整理、送付	
7.	採点ならびに追試験	
IV	その他	10
1.	キャンパスプラザ京都での講義に伴う諸手当、交通費等	
2.	シラバスの公開	
3.	プラザ科目におけるアンケートの実施について	
V	各階案内図	11

I キャンパスプラザ京都について

1. 所在地・電話番号



【住所】

〒600-8216
京都市下京区西洞院通塩小路下る
キャンパスプラザ京都

【電話番号】

TEL 075-353-9120
FAX 075-353-9121
(1階受付事務室)

※公共交通機関をご利用いただきますようお願いいたします。

※駐輪場、バイク駐車場（50cc以下）がございます。また、有料駐車場がございますが、あらかじめ駐車スペースを確保したり、駐車料金を免除したりすることはできません。(30分毎 ¥300-)

2. 開館日時

キャンパスプラザ京都の開館時間および休館日は、以下のとおりです。

【開館時間】 8:30～21:30

(なお、授業実施時の退館は、21:40までとなります)

【休館日】 毎週月曜日ならびに年末・年始(12月28日～翌年1月4日)

3. 受付事務室

単位互換・京カレッジに関する業務は、キャンパスプラザ京都1階受付事務室にて対応いたします。ご質問等がございましたら、遠慮なくお問合わせください。

【教室使用・機器貸与受付時間】 8:45～21:30

【その他のご質問・ご相談受付時間】 9:00～17:00

4. 講師控室

単位互換・京カレッジの授業の準備等を行う場所として、1階受付横に講師控室がございますのでご利用ください。(プラザ科目以外でのご利用は、禁止とさせていただきます。)

① 資料の印刷

資料の印刷は原則として科目開設大学で行っていただきます。なお、講師控室にコピー機を1台、講師控室隣の部屋にデジタル印刷機(リソグラフ)を1台設置しております。必要に応じてご利用ください。※ コピー機をお使いの後は、「コピー機利用控」に科目名、担当者名ならびに印刷部数をご記入ください。

※ デジタル印刷機（リソグラフ）を使用される場合は、大学コンソーシアム京都事務局（以下「財団事務局」とする。）の職員にお声掛けください。

② 出席カード、小レポート用紙

出席カードと小レポート用紙（A5 版）を用意しておりますので、ご自由にお使いください。なお、不足等がございましたら、財団事務局の職員にお問合わせください。

③ 担当教員出勤簿

出勤簿は、科目開設大学より財団事務局に送付いただいたものを設置いたします。

④ 受講者名簿

受講者名簿は、科目開設大学が準備いたします。受講者名簿が必要な場合は、科目開設大学へお問合わせください。

⑤ 講師用ロッカー

当日に限り利用可能なロッカーを設置しておりますのでご利用ください。

⑥ 講義用資料置き場

講義でご使用になられた（次週以降にご使用になる）教材・資料を保管することができます。郵送にて事前に資料を送付される場合は、送付状に科目名を明記していただくとともに、部数と到着予定日時を財団事務局まで事前にご連絡ください。

なお、残部につきましては、年度末に処分いたしますので、必要な教材の資料につきましては、授業が終了次第お持ち帰りください。

Ⅱ 講義

プラザ科目（キャンパスプラザ京都で実施する科目）の講義日程（学年暦・講義時間）は、各大学の講義日程とは異なりますので、ご注意ください。

1. 講義時間

■前期・後期授業期間

講時	時 間
1	9 : 00 ~ 10 : 30
2	10 : 40 ~ 12 : 10
3	14 : 00 ~ 15 : 30
4	15 : 40 ~ 17 : 10
5	18 : 20 ~ 19 : 50
6	20 : 00 ~ 21 : 30

■夏期集中講義期間

講時	時 間
1	9 : 00 ~ 10 : 30
2	10 : 40 ~ 12 : 10
3	13 : 00 ~ 14 : 30
4	14 : 40 ~ 16 : 10
5	16 : 20 ~ 17 : 50
6	18 : 00 ~ 19 : 30

※夏期集中講義期間については、3～6講時の時間帯が前期・後期授業期間と異なりますのでご注意ください。

2012年度 学年暦(プラザ科目)

4月	火	水	木	金	土	日	月	
						1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	4/10前期開始
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	4/29昭和の日 4/29～5/5 講義休止期間
5月	火	水	木	金	土	日	月	
	1	2	3	4	5	6	7	
	8	9	10	11	12	13	14	5/3憲法記念日
	15	16	17	18	19	20	21	5/4みどりの日
	22	23	24	25	26	27	28	5/6こどもの日
	29	30	31					
6月	火	水	木	金	土	日	月	
				1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30			
7月	火	水	木	金	土	日	月	
						1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
	31							7/16 海の日 7/16～20前期試験期間
8月	火	水	木	金	土	日	月	
		1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13	8/7～9/21集中講義
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	31				
9月	火	水	木	金	土	日	月	
					1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	9/17敬老の日
	25	26	27					9/22秋分の日
	曜日別講義回数							
	火	水	木	金	土	日	月	
	15	15	15	15	15	15	—	
9月	火	水	木	金	土	日	月	
				28	29	30		9/28後期開始
10月	火	水	木	金	土	日	月	
							1	10/8体育の日
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30	31						
11月	火	水	木	金	土	日	月	
			1	2	3	4	5	
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	11/3文化の日
	20	21	22	23	24	25	26	11/23勤労感謝の日
	27	28	29	30				
12月	火	水	木	金	土	日	月	
					1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	12/23天皇誕生日
	25	26	27	28	29	30	31	12/23～1/6 講義休止期間
1月	火	水	木	金	土	日	月	
	1	2	3	4	5	6	7	1/1元日
	8	9	10	11	12	13	14	1/14成人の日
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31					1/29～2/3 後期試験期間
2月	火	水	木	金	土	日	月	
				1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	2/11建国記念の日
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28					
3月	火	水	木	金	土	日	月	
				1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31		3/20春分の日
	曜日別講義回数							
	火	水	木	金	土	日	月	
	15	15	15	15	15	15	—	

キャンパスプラザ京都での開講は、毎週月曜日を休講とし、国民の祝日は授業を行いません。

3. 教室ならびに附属設備

キャンパスプラザ京都の教室定員ならびに附属設備は、以下のとおりです。

教室名	収容定員	教室内附属機器
第1講義室 (5F)	講義定員：289名 試験定員：170名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音）
第2講義室 (4F)	講義定員：289名 試験定員：170名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） VHSビデオ（教室カメラ映像録画） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音） 遠隔講義システム（1対3地点）※事前に相談が必要
第3講義室 (4F)	講義定員：170名 試験定員：100名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音）
第4講義室 (4F)	講義定員：90名 試験定員：60名 【可動式】	120インチリア式液晶プロジェクター 1台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 2波 カセットデッキ（再生・録音） 遠隔講義システム（1対9地点）※事前に相談が必要
第1演習室 (5F)	講義定員：30名 試験定員：20名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ）
第2演習室 第3演習室 第4演習室 (5F)	[1室使用] 講義定員：30名 試験定員：20名 【可動式】 [2室を結合使用] 講義定員：60名 試験定員：40名 【可動式】 [3室を結合使用] 講義定員：90名 試験定員：60名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） スピーカー付マイクセット（ワイヤレス2波）
ホール (2F)	講義定員：90名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） PC接続 ワイヤレスマイク 6波
第2会議室 第3会議室 (2F)	講義定員：38名 【可動式】	65インチハイビジョンプラズマディスプレイ 1台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） OHC PC接続 ワイヤレスマイク 3波 カセットデッキ（録音のみ）

4. 貸出備品

財団事務局では、以下の貸出機器を用意しております。なお、使用される場合は、事前に財団事務局までご予約ください。

OHP（小中教室用、大教室用）、スライド映写機、マイクセット（ワイヤレスマイク 2 波）

CD ラジカセ、MD ラジカセ、液晶プロジェクター、スクリーン、OHC、講義用 DVD プレーヤー

講義用 PC（WindowsXP office2007）、USB メモリー、ミニスピーカー（PC 等用）

※OS が Macintosh の PC をお持ち込みの場合は、RGB 変換アダプタをご準備いただき、事前に動作確認されることをおすすめします。

※インターネットへの接続については、事前申し出が必要です。

※DVD・VHS 等を使用される場合、事前に動作確認されることをおすすめします。

5. 休講・補講、教室変更

① 休講・補講、教室変更の連絡

担当者のご都合や学内行事（創立記念日、学園祭など）により休講される場合は、事前に科目開設大学までご連絡ください。

ご連絡いただきました休講・補講、教室変更の情報は、科目開設大学事務担当者により、単位互換・京カレッジ総合教務システム「e 京都ラーニング」のお知らせ機能に投稿され、登録されている各学生のメールアドレスに配信されます。また e 京都ラーニングホームページ「授業などのお知らせ」(<https://el.consortium.or.jp/>)、および各大学、キャンパスプラザ京都の掲示板にて案内いたします。なお、携帯電話からも閲覧が可能です。

② 交通機関の不通、暴風警報の発令による休講

プラザ科目について、次の[1]または[2]のいずれかに該当する場合は休講とします。

なお、各大学のキャンパスで実施する科目（オンキャンパス科目）の休講については、科目開設大学にお問い合わせください。

[1] 下記のうち 2 つ以上の交通機関が同時に不通（全面または部分を問わず）の場合

- ① JR（米原～大阪）
- ② 京都市バス・京都市営地下鉄 全面不通
- ③ 京阪電車（出町柳～淀屋橋）
- ④ 阪急電車（河原町～梅田）
- ⑤ 近鉄電車（京都～橿原神宮前）

[2] 暴風警報が

◆ 予報一次細分区域における京都府南部、大阪府、滋賀県南部、兵庫県南部のいずれかの区域

あるいは、

◆ 予報二次細分区域における

京都府南部地域における南丹・京丹波、京都・亀岡、山城中部、山城南部の

いずれかの区域

大阪府における北大阪、大阪市、東部大阪、泉州、南河内のいずれかの区域

滋賀県南部地域における近江南部、東近江、甲賀のいずれかの区域

兵庫県南部区域における北播丹波、阪神、播磨南東部のいずれかの区域

に発令された場合

なお、警報解除の時間と講義実施の基準は、以下のとおりとします。

警 報 解 除 時 刻 お よ び 交 通 機 関 の 開 通 時 刻	講 義 ・ 試 験 開 始 講 時
6 : 00 までに解除または開通	1 講時から実施
10 : 00 までに解除または開通	3 講時から実施
14 : 00 までに解除または開通	5 講時から実施
14 : 01 以降に解除または開通	終 日 休 講

※ 財団理事長または事務局長の判断により警報発令前に休講とする場合もあります。

③ プラザ科目における特別措置

キャンパスプラザ京都にて開講される科目（プラザ科目）の授業について、担当教員が当該授業開始時間から 30 分を過ぎても出講されない場合、原則として自動的に休講といたします（事前連絡を受けている場合を除く）。この場合、財団事務局より科目開設大学事務担当者に特別措置を実施した旨を報告しますので、補講等の必要な追加措置をご検討ください。

④ プラザ科目における補講の実施

プラザ科目について補講をご検討の場合は、事前に財団事務局の職員にご相談ください。教室の空き状況等をお知らせいたします。

なお、補講の実施が決まりましたら、科目開設大学までご連絡ください（休講連絡時と同様に、「e 京都ラーニング」および掲示板にて告知いたします）。

⑤ プラザ科目における教室変更の実施

上記④と同様、財団事務局の職員にご相談ください。

Ⅲ 試験

1. 試験期間

プラザ科目の試験期間は、以下のとおりです（詳細は学年暦を参照）。なお、所属大学と異なる場合がございますのでご注意ください。

前 期：2012 年 7 月 31 日（火）～8 月 5 日（日）

後 期：2013 年 1 月 29 日（火）～2 月 3 日（日）

夏期集中：なし（原則として授業最終日に実施してください）。

なお、原則として開講時間と同一の時間帯で試験を行ってください。（受講者数が多数の場合、複数の教室に分かれて試験を実施する場合があります）。

2. 試験実施の問い合わせおよび試験要領の発表

試験実施の有無およびその概要（試験日時、持込許可物等）につきましては、科目開設大学より教員に問い合わせ、財団事務局にて集約のうえ、「試験要領」として財団ホームページ、各大学およびキャンパスプラザ京都掲示板にて発表いたします。

3. 試験問題の印刷

試験問題の印刷は、科目開設大学が実施することとなっておりますので、科目開設大学にご依頼ください。

4. 試験監督および試験実施要領

試験監督は、科目担当教員を代表者として実施していただきます。また、補助監督者が必要な場合は、科目開設大学にてご手配ください。なお、やむをえず補助監督者が準備できない場合は、科目開設大学教務担当者を通じて、財団事務局にご相談ください（但し受講生が100名を超える場合とします）。

5. レポートの提出

レポート試験の提出期間および提出場所は、原則として担当者のご判断にゆだねております。
e 京都ラーニングでは、LMS「Moodle」を利用して電子データによるレポート提出も可能になっており学生の提出負担も軽減されます、ご利用をご検討いただける場合は各大学教務担当者にご連絡ください。なお、プラザ科目において、紙媒体での提出が必要な場合は、以下のとおりに取り扱います。

① レポート提出期間は試験期間にあわせて設定してください。

前期：2012年 7月31日（火）～8月 5日（日）

夏期集中：2012年 8月 7日（火）～9月27日（木）

後期：2013年 1月29日（火）～2月 3日（日）

※期間外は、授業内、LMS「Moodle」、各大学での受付をご検討ください。

② 受付時間

9：00 ～ 17：00 （月曜日は休館日）

③ 本人確認方法

レポート提出者に対して、学生証や単位互換履修生証、京カレッジ会員証など、身分証明証の提示を求めています。（代理提出の場合、本人の身分証明証のコピーと理由書、委任状の提出を求めることとします。各大学において代理提出を認めない場合は、その旨試験調査の際に教務担当者にご連絡ください。）

④ 提出方法

レポートの提出は、キャンパスプラザ京都1階 受付事務室への直接提出にてのみ受付を行っております。郵送による提出は認めておりません。

⑤ レポート表紙の添付

キャンパスプラザ京都に提出されるレポートには、キャンパスプラザ京都1階で配布している所定の表紙（青色）を添付する必要があります。科目開設大学におかれましては、学生・京カレッジ受講生へ周知していただきますようお願いいたします。

6. レポートの整理、送付

科目開設大学の担当窓口へ送付いたします。

7. 採点ならびに追試験

採点ならびに追試験は、科目開設大学の基準に従い、担当窓口にご提出ください。

なお、各大学の単位認定スケジュールの関係上、単位互換・京カレッジ履修生の採点は、下記の締切を厳守いただきますようお願いいたします。

前期科目採点締切：9月10日に科目開設大学から学生所属大学に通知

通年・夏期集中・後期科目採点締切：2月15日に通知

※ 各大学から指示がございましたら、その指示に従ってご提出ください。

IV その他

1. キャンパスプラザ京都での講義に伴う諸手当、交通費等

プラザ科目をご担当いただいたことに伴う諸手当や交通費につきましては、科目開設大学にお問合わせください。なお、キャンパスプラザ京都へ自家用車でお越しになった場合、駐車場使用料の免除・割引制度はありませんので、あらかじめご了承ください。

2. シラバスの公開

単位互換ならびに京カレッジ科目のシラバスは、2012年3月15日（木）よりWeb上で公開いたします。アドレスは以下のとおりです。

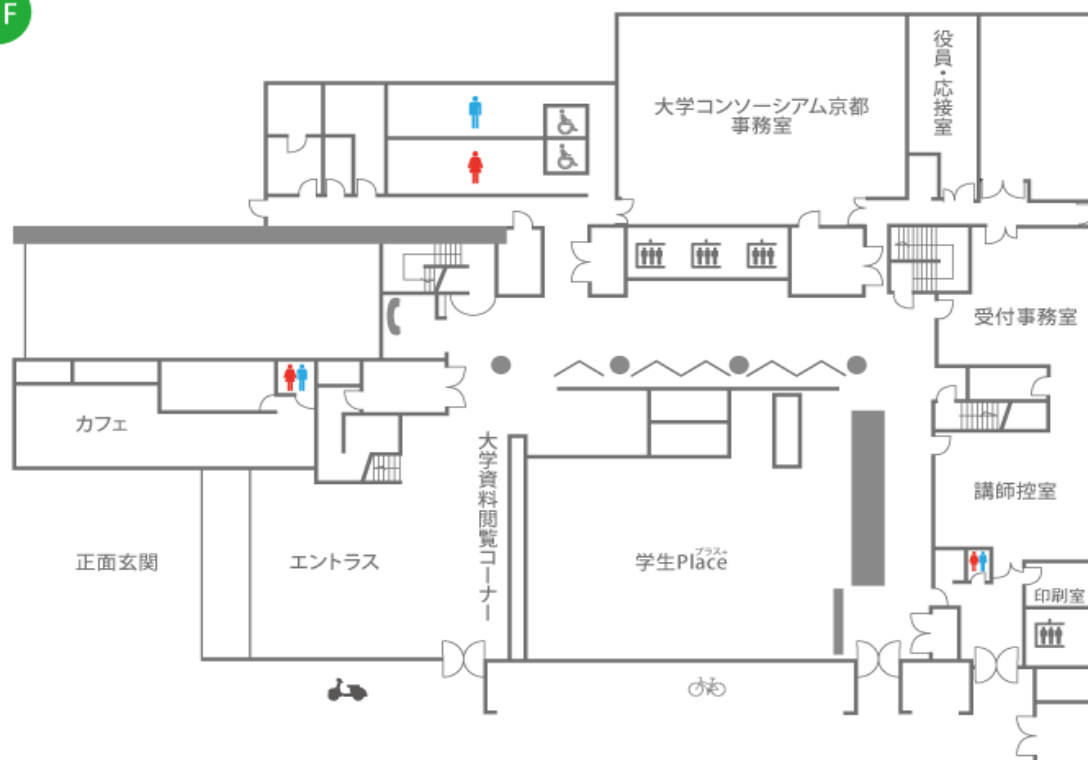
<https://el.consortium.or.jp/>

3. プラザ科目におけるアンケートの実施について

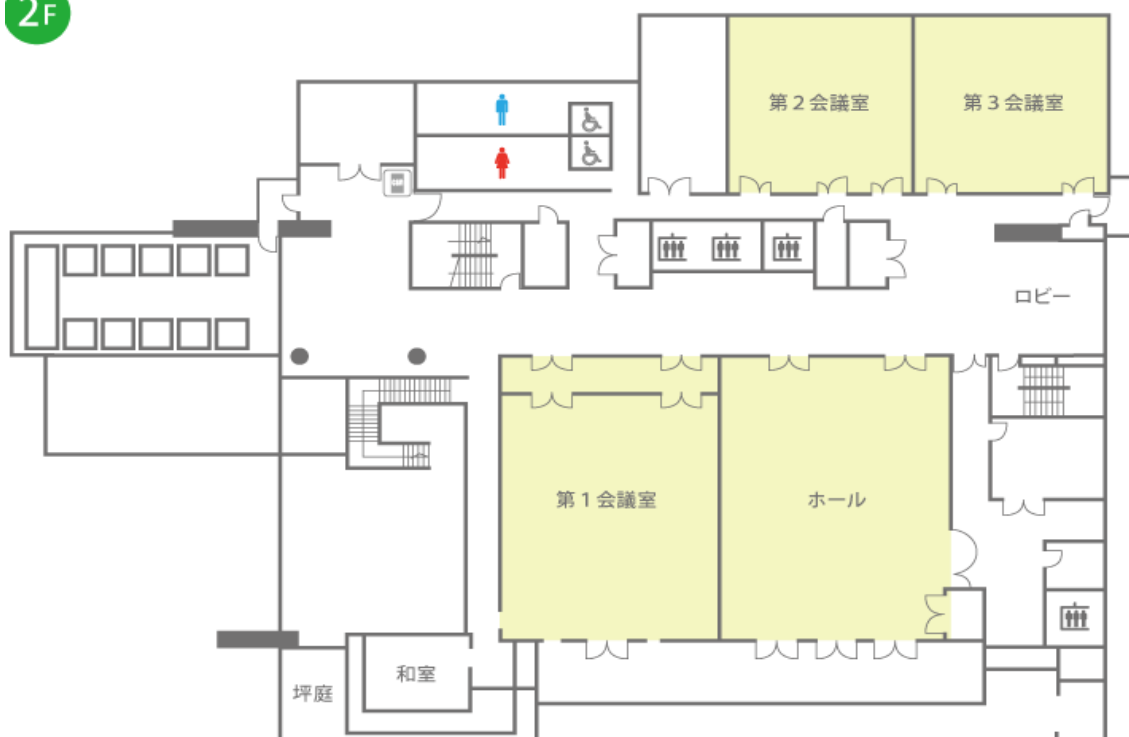
単位互換事業・京カレッジ事業・授業の改善を目的としたアンケートを最終授業で実施しますので、ご協力くださいますようお願いいたします。アンケートの内容は、データにて各大学へご連絡いたします。

VI 各階案内図

1F



2F



4F



5F





公益
財団
法人 大学コンソーシアム京都
The Consortium of Universities in Kyoto

2012 年 1 月 発行