

2013 年度

みやこ
単 位 互 換 ・ 京 カ レ ッ ジ 事 業
出 講 案 内



公益
財団
法人

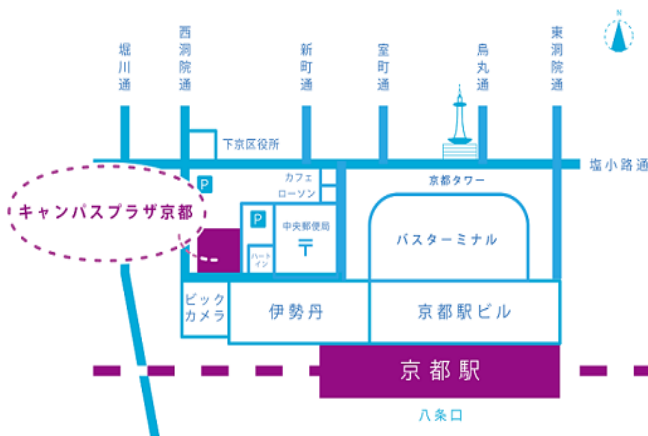
大学コンソーシアム京都
The Consortium of Universities in Kyoto

目 次

I	キャンパスプラザ京都について.....	3
1.	所在地・電話番号	
2.	開館日時	
3.	受付事務室	
4.	講師控室	
II	講義について.....	4
1.	講義時間	
2.	学年暦	
3.	教室ならびに附属設備	
4.	貸出備品	
5.	休講・補講、教室変更	
III	試験について.....	8
1.	試験期間	
2.	試験実施の問合わせおよび試験要領の発表	
3.	試験問題の印刷	
4.	試験監督および試験実施要領	
5.	レポートの提出	
6.	レポートの整理、送付	
7.	採点ならびに追試験	
IV	その他.....	10
1.	キャンパスプラザ京都での講義に伴う諸手当、交通費等	
2.	シラバスの公開	
3.	プラザ科目におけるアンケートの実施について	
V	各階案内図.....	11

I キャンパスプラザ京都について

1. 所在地・電話番号



【住所】

〒600-8216
京都市下京区西洞院通塩小路下る
キャンパスプラザ京都

【電話番号】

TEL 075-353-9120
FAX 075-353-9121
(1階受付事務室)

※公共交通機関をご利用いただきますようお願いいたします。

※駐輪場、バイク駐車場（50cc以下）があります。また、有料駐車場がありますが、事前の駐車スペースの確保や、駐車料金の免除・割引制度はありません。利用者負担になりますので、ご了承ください（30分毎 300円）。

2. 開館日時

キャンパスプラザ京都の開館時間および休館日は、以下のとおりです。

【開館時間】 8:30～21:30

（なお、講義開講時の退館は、21:40までとなります）

【休館日】 毎週月曜日ならびに年末・年始（12月28日～翌年1月4日）

3. 受付事務室

単位互換・京カレッジに関する業務は、キャンパスプラザ京都1階受付事務室にて対応いたします。ご質問等がございましたら、遠慮なくお問合わせください。

【教室使用・機器貸与受付時間】 8:45～21:30

【その他のご質問・ご相談受付時間】 9:00～17:00

4. 講師控室

単位互換・京カレッジの講義の準備等を行う場所として、1階受付横に講師控室がございますのでご利用ください（プラザ科目以外でのご利用は、禁止とさせていただきます）。

① 資料の印刷

資料の印刷は原則として科目開設大学で行っていただきます。なお、講師控室にコピー機を1台、講師控室隣の部屋にデジタル印刷機（リソグラフ）を1台設置しております。必要に応じてご利用ください。※ コピー機をお使いの後は、「コピー機利用控」に科目名、担当者名ならびに印刷部数をご記入ください。

※ デジタル印刷機（リソグラフ）を使用される場合は、大学コンソーシアム京都事務局（以下「財団事務局」とする。）の職員にお声掛けください。

② 出席カード、小レポート用紙

出席カードと小レポート用紙（A5 版）を用意しておりますので、ご自由にお使いください。なお、不足等がございましたら、財団事務局の職員にお問合わせください。

③ 担当教員出勤簿

出勤簿は、科目開設大学より財団事務局に送付いただいたものを設置いたします。

④ 受講者名簿

受講者名簿は、科目開設大学が準備いたします。受講者名簿が必要な場合は、科目開設大学へお問合わせください。

⑤ 講師用ロッカー

当日に限り利用可能なロッカーを設置しておりますのでご利用ください。

⑥ 講義用資料置き場

講義でご使用になられた（次週以降にご使用になる）教材・資料を保管することができます。郵送にて事前に資料を送付される場合は、送付状に科目名を明記していただくとともに、部数と到着予定日時を財団事務局まで事前にご連絡ください。

なお、残部につきましては、年度末に処分いたしますので、必要な教材の資料につきましては、講義が終了次第お持ち帰りください。

Ⅱ 講義

プラザ科目（キャンパスプラザ京都で実施する科目）の講義日程（学年暦・講義時間）は、各大学の講義日程とは異なりますので、ご注意ください。

1. 講義時間

■前期・後期講義期間および夏期集中期間 共通

講時	時 間
1	9:00 ~ 10:30
2	10:50 ~ 12:20
3	12:40 ~ 14:10
4	14:30 ~ 16:00
5	16:20 ~ 17:50
6	18:10 ~ 19:40
7	20:00 ~ 21:30

※2013 年度より、上記の講義時間となります。

2. 学年暦

2013年度 プラザ科目学年暦

4月							10月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5			1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12	13	6	7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19	20	13	14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26	27	20	21	22	23	24	25	26
28	29	30					27	28	29	30	31		
4/9 前期授業開始							10/7 体育の日						
4/29 昭和の日													
4/29～5/6授業休止期間													
5月							11月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3						1	2
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30	31		24	25	26	27	28	29	30
5/3 憲法記念日							11/3 文化の日						
5/4 みどりの日							11/23 勤労感謝の日						
5/5 こどもの日													
5/6 振替休日													
6月							12月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
						1	1	2	3	4	5	6	7
2	3	4	5	6	7	8	8	9	10	11	12	13	14
9	10	11	12	13	14	15	15	16	17	18	19	20	21
16	17	18	19	20	21	22	22	23	24	25	26	27	28
23	24	25	26	27	28	29	29	30	31				
30							12/23 天皇誕生日						
							12/24～1/6 講義休止期間						
7月							1月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5				1	2	3	4
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
28	29	30	31				26	27	28	29	30	31	
7/15 海の日							1/1 元日						
7/30～8/4 前期試験期間							1/13 成人の日						
							1/28～2/2 後期試験期間						
8月							2月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3							1
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	
8/6～9/21 集中講義							2/11 建国記念の日						
9月							3月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7							1
8	9	10	11	12	13	14	2	3	4	5	6	7	8
15	16	17	18	19	20	21	9	10	11	12	13	14	15
22	23	24	25	26	27	28	16	17	18	19	20	21	22
29	30						23	24	25	26	27	28	29
9/16 敬老の日							3/21 春分の日						
9/23 秋分の日													
9/28 後期授業開始													

・前期講義期間：4月9日(火)～7月28日(日) 前期試験期間：7月30日(火)～8月4日(日)
 ・集中講義期間：8月6日(火)～9月21日(土)
 ・後期講義期間：9月28日(土)～1月26日(日) 後期試験期間：1月28日(火)～2月2日(日)

キャンパスプラザ京都での開講は、毎週月曜日を休講とし、国民の祝日は授業を行いません。
 各曜日15回を確保しております。

3. 教室ならびに附属設備

キャンパスプラザ京都の教室定員ならびに附属設備は、以下のとおりです。

教室名	収容定員	教室内附属機器
第1講義室 (5F)	講義定員：289名 試験定員：170名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音）
第2講義室 (4F)	講義定員：289名 試験定員：170名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） VHSビデオ（教室カメラ映像録画） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音） 遠隔講義システム（1対3地点）※事前に相談が必要
第3講義室 (4F)	講義定員：170名 試験定員：100名 【固定式】	150インチリア式液晶プロジェクター 2台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 4波 カセットデッキ（再生・録音）
第4講義室 (4F)	講義定員：90名 試験定員：60名 【可動式】	120インチリア式液晶プロジェクター 1台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） 8mmビデオ接続 DVD/LD/CD OHC PC接続 OHP用電動スクリーン ワイヤレスマイク 2波 カセットデッキ（再生・録音） 遠隔講義システム（1対9地点）※事前に相談が必要
第1演習室 (5F)	講義定員：30名 試験定員：20名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ）
第2演習室 第3演習室 第4演習室 (5F)	[1室使用] 講義定員：30名 試験定員：20名 【可動式】 [2室を結合使用] 講義定員：60名 試験定員：40名 【可動式】 [3室を結合使用] 講義定員：90名 試験定員：60名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） スピーカー付マイクセット（ワイヤレス2波）
ホール (2F)	講義定員：90名 【可動式】	ビデオプロジェクター（可動式） スクリーン（可動式） ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） PC接続 ワイヤレスマイク 6波
第2会議室 第3会議室 (2F)	講義定員：38名 【可動式】	65インチハイビジョンプラズマディスプレイ 1台 ビデオ一体型DVDプレーヤー（再生のみ） OHC PC接続 ワイヤレスマイク 3波 カセットデッキ（録音のみ）

4. 貸出備品

財団事務局では、以下の貸出機器を準備しております。なお、使用される場合は、事前に財団事務局にご予約ください。

OHP（小中教室用、大教室用）、スライド映写機、マイクセット（ワイヤレスマイク 2 波）

CD ラジカセ、MD ラジカセ、液晶プロジェクター、スクリーン、OHC、講義用 DVD プレーヤー

講義用 PC（Windows7 office2010）、USB メモリー、ミニスピーカー（PC 等用）

※OS が Macintosh の PC をお持ち込みの場合は、RGB 変換アダプタをご準備いただき、事前に動作確認されることをお奨めします。

※インターネットへの接続については、事前申し出が必要です。

※DVD・VHS 等を使用される場合、事前に動作確認されることをお奨めします。

※講義用 PC は、2012 年度 9 月より、Windows XP 機から Windows7 機に変更になりました。

5. 休講・補講、教室変更

① 休講・補講、教室変更の連絡

担当者のご都合や学内行事（創立記念日、学園祭など）により休講される場合は、事前に科目開設大学までご連絡ください。

ご連絡いただきました休講・補講、教室変更の情報は、科目開設大学事務担当者により、単位互換・京カレッジ総合教務システム「e 京都ラーニング」のお知らせ機能に投稿され、登録されている各学生のメールアドレスに配信されます。また e 京都ラーニングホームページ「授業などのお知らせ」（<https://el.consortium.or.jp/>）および各大学、キャンパスプラザ京都の掲示板にて案内いたします。なお、携帯電話からも閲覧が可能です。

② 交通機関の不通、暴風警報の発令による休講

プラザ科目について、次の[1]または[2]のいずれかに該当する場合は休講とします。

なお、各大学のキャンパスで実施する科目（オンキャンパス科目）の休講については、科目開設大学にお問い合わせください。

[1] 下記のうち 2 つ以上の交通機関が同時に不通（全面または部分を問わず）の場合

- ① JR（京都発着の各線【ただし、新幹線は除く】）
- ② 京都市バス・京都市営地下鉄 全面不通
- ③ 京阪電車（出町柳～淀屋橋・中之島）
- ④ 阪急電車（河原町～梅田）
- ⑤ 近鉄電車（京都～大和西大寺）

[2] 暴風警報が以下の区域のいずれかに発令された場合

- ・大阪府（北大阪、大阪市、東部大阪、泉州、南河内を含む）
- ・京都府南部（南丹・京丹波、京都・亀岡、山城中部、山城南部を含む）
- ・滋賀県南部（近江南部・東近江・甲賀を含む）

なお、交通機関の開通および暴風警報解除の時間と講義実施の基準は、以下のとおりとします。

警 報 解 除 時 刻 お よ び 交 通 機 関 の 開 通 時 刻	講 義 ・ 試 験 開 始 講 時
6 : 30 までに解除または開通	1 講時から実施
10 : 00 までに解除または開通	3 講時から実施
14 : 00 までに解除または開通	5 講時から実施
14 : 01 以降に解除または開通	終 日 休 講

※ 財団理事長または事務局長の判断により警報発令前に休講とする場合もあります。

③ プラザ科目における特別措置

キャンパスプラザ京都にて開講される科目（プラザ科目）の講義について、担当教員が当該講義開始時間から 30 分を過ぎても出講されない場合、原則として自動的に休講といたします（事前連絡を受けている場合を除く）。この場合、財団事務局より科目開設大学事務担当者に特別措置を実施した旨を報告しますので、補講等の必要な追加措置をご検討ください。

④ プラザ科目における補講の実施

プラザ科目について補講をご検討の場合は、事前に財団事務局の職員にご相談ください。教室の空き状況等をお知らせいたします。

なお、補講の実施が決まりましたら、科目開設大学までご連絡ください（休講連絡時と同様に、「e 京都ラーニング」および掲示板にて告知いたします）。

Ⅲ 試験について

1. 試験期間

プラザ科目の試験期間は、以下のとおりです。なお、所属大学と異なる場合がございますのでご注意ください。

前 期：2013 年 7 月 30 日（火）～8 月 4 日（日）

後 期：2014 年 1 月 28 日（火）～2 月 2 日（日）

夏期集中：なし（原則として講義最終日に実施してください。）

なお、原則として開講時間と同一の時間帯で試験を行ってください。（受講者数が多数の場合、複数の教室に分かれて試験を実施する場合があります）。

2. 試験実施の問合せおよび試験要領の発表

試験実施の有無およびその概要（試験日時、持込許可物等）につきましては、科目開設大学より教員に問い合わせ、財団事務局にて集約のうえ、「試験要領」として財団ホームページ、各大学およびキャンパスプラザ京都掲示板にて発表いたします。

3. 試験問題の印刷

試験問題の印刷は、科目開設大学が実施することとなっておりますので、科目開設大学にご依頼ください。

4. 試験監督および試験実施要領

試験監督は、科目担当教員を代表者として実施していただきます。また、補助監督者が必要な場合は、科目開設大学にてご手配ください。なお、やむをえず補助監督者が準備できない場合は、科目開設大学教務担当者を通じて、財団事務局にご相談ください（但し受講生が 100 名を超える場合とします）。

5. レポートの提出

レポート試験の提出期間および提出場所は、原則として担当者のご判断にゆだねております。e 京都ラーニングでは、LMS「Moodle」を利用して電子データによるレポート提出も可能になっており学生の提出負担も軽減されます、ご利用をご検討いただける場合は各大学教務担当者にご連絡ください。その他に講義内、各大学での受付もご検討ください。なお、プラザ科目において、紙媒体でのレポート提出をキャンパスプラザ京都にて希望される場合は、以下のとおりに取り扱うこととします。

① レポート提出期間は以下の期間にあわせて設定してください。

前 期：2013 年 7 月 30 日（火）～8 月 04 日（日）

夏期集中：2013 年 8 月 06 日（火）～9 月 21 日（土）

後 期：2014 年 1 月 28 日（火）～2 月 02 日（日）

※締切最終日の設定は、財団職員の出勤体制上、なるべく日曜日を外していただきますようお願いいたします。

② 受付時間

9：00 ～ 17：00 （毎週月曜日は休館日）

③ 提出方法・本人確認

レポート提出は、受講生本人の直接提出のみとします。学生証や単位互換履修生証、京カレッジ会員証など、身分証明証の提示を求めています。（代理は原則認めておりません。やむをえず、代理提出を必要とされる場合は、必ず各大学から財団事務室まで【事前に対象者の連絡】をお願いします。なお提出の際、本人の身分証明証のコピーと理由書、委任状の提出を求めることとします）

④ 提出先

キャンパスプラザ京都 1 階 受付（郵送の提出は認めておりません。）

⑤ レポート表紙の添付

キャンパスプラザ京都に提出されるレポートには、キャンパスプラザ京都 1 階で配布している所定の表紙（青色）を添付する必要があります。科目開設大学におかれましては、学生・京カレッジ受講生へ周知していただきますようお願いいたします。

6. レポートの整理、送付

科目開設大学の事務担当者に送付いたします。

7. 採点ならびに追試験

採点ならびに追試験は、科目開設大学の基準に従い、担当窓口にご提出ください。

なお、各大学の単位認定スケジュールの関係上、単位互換の採点は、下記の締切を厳守いただきますようお願いいたします。

前期科目採点締切：9 月 10 日に科目開設大学から学生所属大学に通知

通年・夏期集中・後期科目採点締切：2 月 14 日に通知

※ 各大学から指示がございましたら、その指示に従ってご提出ください。

IV その他

1. キャンパスプラザ京都での講義に伴う諸手当、交通費等

プラザ科目をご担当いただいたことに伴う諸手当や交通費につきましては、科目開設大学にお問合わせください。なお、キャンパスプラザ京都へ自家用車でお越しになった場合、駐車場使用料の免除・割引き制度はありませんので、あらかじめご了承ください。

2. シラバスの公開

単位互換ならびに京カレッジ科目のシラバスは、2013 年 3 月 15 日（金）より Web 上（e 京都ラーニング、およびデジタルブック）で公開いたします。アドレスは以下のとおりです。

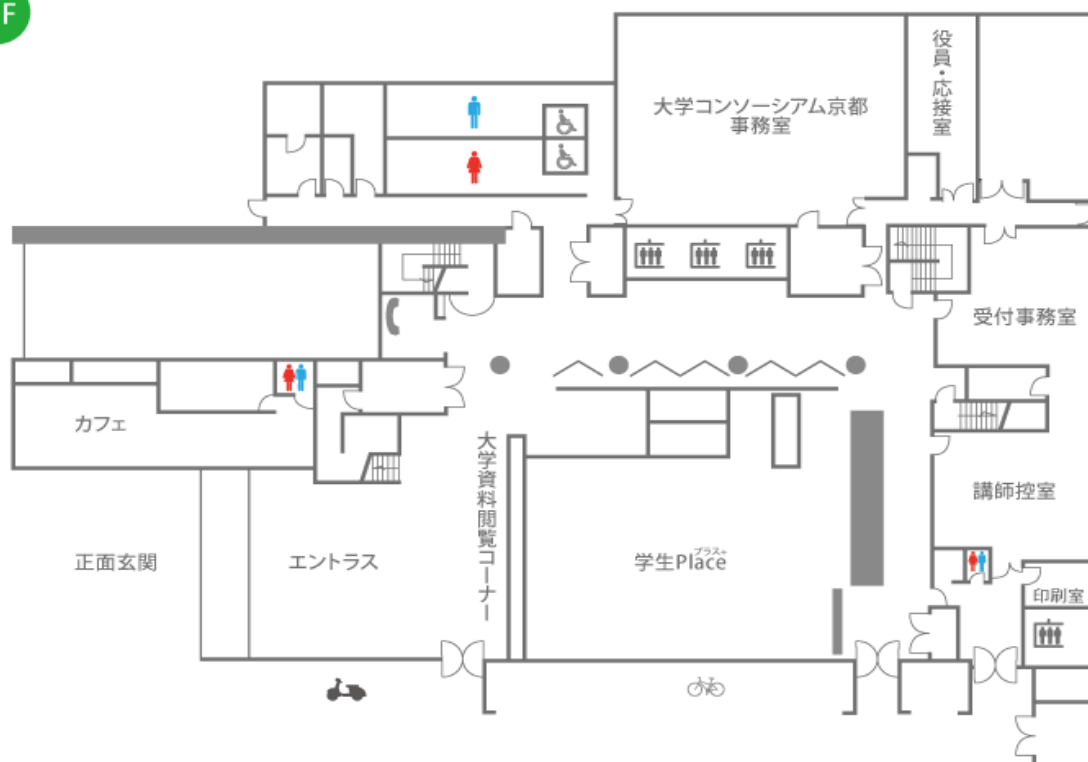
<https://el.consortium.or.jp/>

3. プラザ科目におけるアンケートの実施について

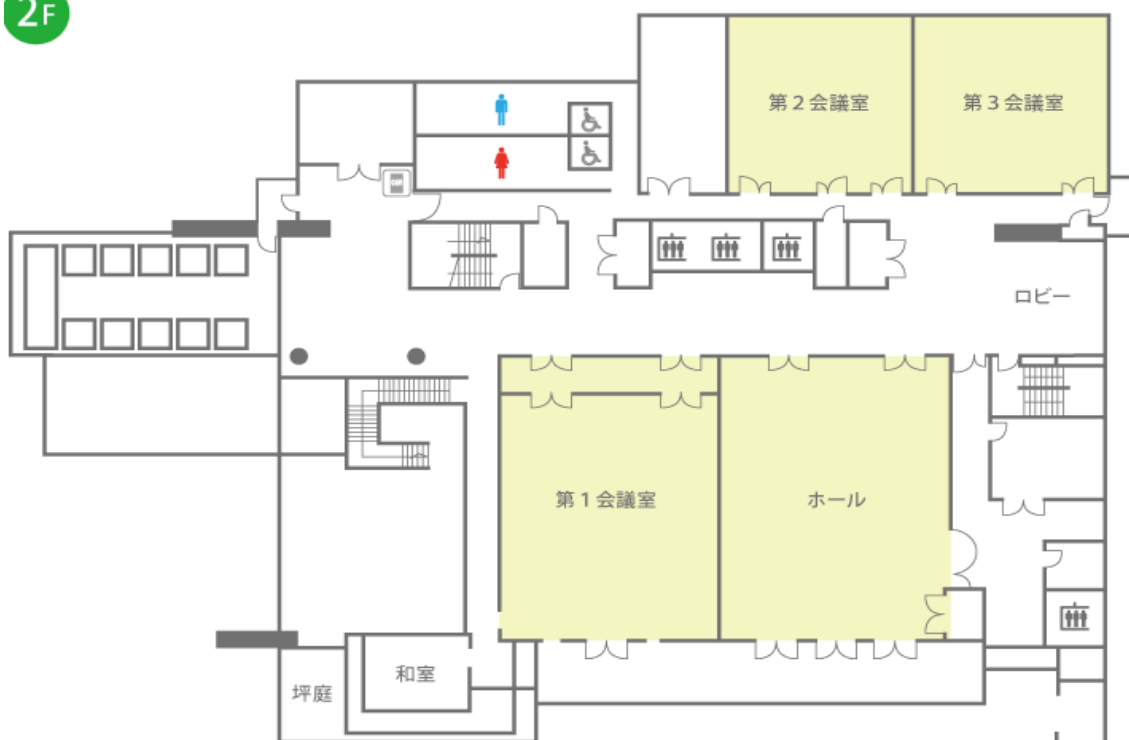
単位互換事業・京カレッジ事業・講義の改善を目的としたアンケートを最終講義で実施しますので、ご協力くださいますようお願いいたします。アンケートの内容は、教職員向け HP 上で公開しています。

VI 各階案内図

1F



2F



4F



5F





公益
財団
法人 大学コンソーシアム京都
The Consortium of Universities in Kyoto

2013 年 1 月 発行