京都大学附属図書館利用案内<大学コンソーシアム京都加盟館向け>

| 所在地 | 〒606-8501 |
|-------------|--------------------------------------------|
| | 京都市左京区吉田本町 |
| | TEL:075-753-2632(入館利用全般) |
| 図書館ホームページ | http://www3.kulib.kyoto-u.ac.jp/ |
| 受付時間 | 閲覧受付時間 :9:00~20:30(土曜日・日曜日は 10:00~16:00) |
| | 複写受付時間 :9:00~16:45(土曜日・日曜日を除く) |
| | 詳しくは図書館ホームページを参照すること |
| | 詳しくは凶者期が一名パーンを参照りること |
| サービス内容 | |
| | 図書館資料の閲覧・検索・複写(貴重書・博士論文は一週間前の予約が必要。) |
| | 詳しくは図書館ホームページを参照すること |
| | II O (IOMITAIN) OCC |
| | |
| サービス対象 | 図書館資料の閲覧、検索、複写等を希望する者 |
| | 四百四兵付ぐ/周見、快不、 皮子守と加主する石 |
| サービス期間 | 開館している期間 |
| 事前連絡 | 1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 |
| | - 事前連絡 □ 要 (□Tel □Fax □E-Mail) ■ 不要 |
| | 必要書類 □ 所蔵調査および閲覧依頼書 ■ 身分証 |
| | 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 |
| | 事前連絡 □ 要(□Tel □Fax □E-Mail) ■ 不要 |
| | 資料取置 □ 可 ■ 不可 |
| | - 必要書類 □ 所蔵調査および閲覧依頼書 ■ 身分証 |
| | 3. 研究所等*の特定資料の閲覧を希望する場合〔*OPAC 所在: 〕 |
| | 事前連絡 □ 要(□Tel □Fax □E-Mail) □ 不要 |
| | 資料取置 □ 可 □ 不可 |
| | |
| 必要書類 | 身分証 |
| 入館手続き | 受付で学外者図書館利用申請書を記入する |
| <u>注意事項</u> | 自習室としての利用は不可 |
| | |
| | 学部図書館・室所蔵資料の利用については、所蔵館・室に問い合わせること |
| 交通機関 | |
| | |
| | 図書館ホームページを参照すること |
| | |
| | |