

## 大学職員業務、補助金獲得への道

### 開催趣旨

補助金の担当部署は、その種類や学内の組織編制により様々ですが、果たして「補助金業務は担当部署にさえ任せておけばよい」ものでしょうか。

本プログラムでは、「補助金獲得に積極的に取り組むことがよりよい学校運営に繋がる」との認識の下、部署を問わず全ての職員が補助金獲得に参画できるよう、私立大学等経常費補助金を初めとする、私立大学・短期大学に関係する補助金について、できるだけ分かりやすく、かつ詳細にお伝えできればと思います。

補助金獲得はまさに「限られたパイ」の奪い合いですが、大学コンソーシアム京都加盟大学・短期大学を初めとする各大学が切磋琢磨し、教育研究の発展に繋がるよう補助金を有効活用すれば、高等教育機関への社会からの信頼感が得られ、新たな展望も開けるのではないかと、との期待も込めて、時間の許す限り皆さんの学内の実情についても情報交換の上、共に学ぶことができれば幸いです。

### 対象の目安

原則として私立大学・短期大学職員の方（勤続年数にかかわらず、どなたでもご参加いただけます。）

※私立大学向けの研修内容となります。国立大学・公立大学の職員の方でもご参加いただけますが、予めご了承のうえ、お申込ください。

### 開催日時

2022年9月22日（木） 14:00～17:00

### 会場

オンライン開催（Zoom ミーティング）

### <オンライン研修にともなう参加条件等について>

Zoom ミーティングでの参加が可能な方に限ります。

#### 【注意事項】

- ・お申込みいただいた方に、Zoom ミーティングへの入室方法をご案内いたします。
- ・カメラ・マイク付の通信機器（PC 推奨）をご準備いただき、安定したインターネット通信環境より、ご参加ください。
- ・Zoom アプリケーションのインストールを推奨いたします。
- ・カメラはONにして、ご参加ください（傍聴のみの参加は不可）。

#### 【お願い】

同室で複数の方が受講される場合、ハウリング等の音声トラブルの原因となりますので、ヘッドセットを使用いただく等、対策を講じて受講いただきますようお願い申し上げます。

募集定員

25名

※ 大学コンソーシアム京都加盟大学・短期大学優先および先着順

※ 定員を超過したときは、参加をお断りする場合がございます。

※ 申込人数が定員を大きく下回るときは、開講しない場合がございますのでご了承ください。

参加費用・振込期限

【参加費用】

加盟大学・短期大学 1,000円

非加盟大学・短期大学 4,000円

※ 請求書をお送りいたします。指定の口座にお振込みください。

【振込期限】

2022年9月20日（火）まで

※ 期日までにお振り込みいただけない場合は、ご連絡ください。

申込方法・申込期間

【申込方法】

WEBのページまたはメールで、お申し込みいただけます。

団体（複数人）でのお申し込みは、メール申込みが便利です。

ホームページをご参照ください。<https://www.consortium.or.jp/project/sd/joint-p>

【申込期間】

2022年8月2日（火）10:00～9月8日（木）まで

研修プログラム

1. はじめに～学校法人の財務における補助金獲得の重要性
2. 私立大学・短期大学に関する各種補助金制度の概要について
  - (1) 私学助成について
    - ①私立大学等経常費補助金について
      - ・一般補助について
      - ・特別補助について
    - ②文部科学省の直接補助（私立学校施設整備費補助金及び私立大学等研究設備整備費等補助金）について
  - (2) 授業料等減免費交付金について
  - (3) 国公立大学を通じた大学教育再生の戦略的推進等に関する補助金等について
  - (4) 科学技術・学術に関する補助金等（科学研究費等助成事業など）について
3. 補助金獲得上の工夫（その1 補助金制度を知る）
  - (1) 私立大学等経常費補助金
    - ①一般補助
      - ・補助金基準額の増減率への着目
      - ・教育条件に関すること
      - ・財政状況に関すること
      - ・情報の公表の実施状況に関すること
      - ・教育の質に係る客観的指標に関すること

②特別補助

- ・私立大学改革総合支援事業
  - ・タイプ1 『Society5.0』の実現等に向けた特色ある教育の展開
  - ・タイプ2 特色ある高度な研究の展開
  - ・タイプ3 地域社会の発展への貢献
  - ・タイプ4 社会実装の推進
- ・その他の特別補助

③補助金の減額又は不交付

- (2) 文部科学省の直接補助
- 4. 補助金獲得上の工夫(その2 学内体制・制度を整備する)
  - (1) 私立大学等経常費補助金
    - ・タスクフォースの設置
  - (2) 科学研究費等助成事業
    - ・各教員への支援制度(人的支援・金銭的支援)
- 5. 適切な補助金事業の執行
  - (1) 会計検査院実地検査
  - (2) 各配分機関による検査
- 6. まとめ～よりよい学校運営と補助金獲得の関係性

講師
----

尾崎 圭一郎 氏(同志社大学 財務部経理課長)