

ChatGPTで大学事務をこなしてみる

開催趣旨

2022年11月末に登場した生成AI「ChatGPT」は、その後の世界を激変させたといっても、過言ではありません。

この研修では、その生成AI技術、特にChatGPTを活用して、大学事務の業務を効率化する方法を学びます。参加者は生成AIの基本動作から、プロンプト作成の基礎、さらには具体的な事例を通じて、実際に自大学の業務にChatGPTを適用する方法を習得します。

目的：

- ・生成AIの基本概念と機能を理解する。
- ・ChatGPTを利用した業務効率化の可能性を探る。
- ・AI利用におけるメリットとリスクを学ぶ。
- ・プロンプト作成の基礎を習得し、実践する。

※この開催趣旨はChatGPTで作成しました。

対象の目安

- ・生成AIに興味がある大学教職員
(勤続年数にかかわらず、どなたでもご参加いただけます)

開催日時

2024年6月14日(金) 13:00~16:00

会場

キャンパスプラザ京都 またはオンライン(傍聴のみ)

募集定員

会場参加：40名

オンライン参加(傍聴のみ)：50名

※ 大学コンソーシアム京都加盟大学・短期大学優先および先着順

※ 定員を超過したときは、参加をお断りする場合がございます。

※ 申込人数が定員を大きく下回るときは、開講しない場合がございますのでご了承ください。

参加費用・振込期限

加盟大学・短期大学 1,000円

非加盟大学・短期大学 4,000円

※ 請求書をお送りいたします。指定の口座にお振込みください。

【振込期限】 2024年6月10日(月)

※ 期日までにお振込みいただけない場合は、事前にご連絡ください。

申込方法・申込期間

【申込方法】

WEB ページよりお申込みください。

<https://www.consortium.or.jp/project/sd/joint-p>

【申込期間】

2024年5月1日（水）10：00～5月31日（金）17：00

研修プログラム

1. 生成 AI の概要
 - ・ AI とは何か？生成 AI の基本。
 - ・ ChatGPT の基本機能と可能性。
2. 業務効率化への応用
 - ・ 大学事務における ChatGPT の活用例。
 - ・ 実際の業務プロセスへの統合方法。
3. メリットとリスク
 - ・ AI の利用による効率化の事例。
 - ・ プライバシー、セキュリティ等のリスク管理。
4. プロンプトを作成してみる
 - ・ 効果的なプロンプトの設計方法。
 - ・ ケーススタディと実践演習。
5. 実践ワークショップ
 - ・ 参加者の大学事務に関連する文書生成の実践。
 - ・ フィードバックと改善提案。

※この研修プログラムは ChatGPT で作成しました。

※研修参加者は、各自の PC で ChatGPT(無料版)または、Microsoft Copilot(Bing Chat)を使う予定です。

ご準備物

- ・ ノート PC

会場参加の方は、当日ご持参ください。(本研修には、実際に ChatGPT(無料版)または、Microsoft Copilot(Bing Chat)を使用した実習がございます)

講師

相生 芳晴 氏

学校法人上智学院 IR 推進室 室長