

第12回 京都から発信する政策研究交流大会

発表論文作成要領

1. 発表論文について

本大会で発表論文とは、当日の発表内容を学術的な見地に基づきまとめたものを言います。口頭発表・パネル発表ともに審査の対象となりますので、必ず事前に提出が必要です。発表論文は発表代表者の責任によって執筆してください。

また、すべての発表論文は発表論文集としてまとめ、交流大会当日に配布いたします。

2. 発表論文の執筆方法

発表論文は原則として、Microsoft Word にてA4で2ページ分。手書きの原稿は受け付けません。別紙の発表論文レイアウトを参考に、統一した書式で作成してください。

なお、「題目」・「氏名」・「所属」・「キーワード」・「本文」等、各項目の記入にあたっての注意事項は下記のとおり。

また、論文の項目立ては自由ですが、研究目的や背景、研究内容、結論などが明確に記述されていることが必要です。

(1) レイアウト

- ・余白は上・下・左・右とも、20mm。横書きで作成してください。

(2) 「題目」

- ・簡潔なものをMS明朝、20ポイントで1行目から記入してください。
- ・副題のある場合は副題であることがわかるように記入してください。

(3) 「氏名」「所属」「グループ名」

- ・題目から1行あけて、個人の場合は「氏名」「所属」を、複数人で発表される場合は「グループ名」「氏名」「所属」の順で記入してください。
- ・「氏名」は漢字とローマ字で記入してください。また、複数人で発表される場合は全員の名前を記入し、代表者の前に○印をつけること。
- ・「所属」は大学名、学部名、学科名の順で記入し、カッコでくくってください。

(4) 「キーワード」

- ・「所属」の下に5語以内で記入。

(5) 「本文」

- ・キーワードから1行あけ、2段組みで作成してください。
- ・字体は、MS明朝、10.5ポイントにて作成してください。
- ・原則として、研究の目的、方法、結果、考察、注、引用文献などの項目に分け、明確に記述してください。

- ・本文の字数の目安（個人で発表される場合）

1 ページ目 : 文字数 24 字×行数 39 行×2 段 = 1, 872 文字

2 ページ以降 : 文字数 24 字×行数 46 行×2 段 = 2, 208 文字

- ・英語での発表を希望する場合は別途ご案内しますので、事務局までご相談ください。

(6) 「図表」

- ・図や表や写真には、必ず番号と名前（キャプション）を付してください。
- ・図や表や写真についての制限はありませんが、提出された原稿をもとに編集して掲載します。

3. 提出方法

Microsoft Word で作成した電子データを電子メールの添付ファイルにて、件名を「**発表論文_発表者名または発表グループ名**」とし、下記提出先まで送付してください。

提出先 : seisaku-admin-ml@consortium.or.jp

第 12 回京都から発信する政策研究交流大会事務局

(公益財団法人 大学コンソーシアム京都)

件 名 : 「発表論文_発表者名または発表グループ名」

提出締切 : 10月31日 (月)

【お問い合わせ先】

第 12 回京都から発信する政策研究交流大会事務局

公益財団法人 大学コンソーシアム京都 都市政策担当 (桂・森田)

TEL : 075-353-9130 / E-mail : : seisaku-admin-ml@consortium.or.jp
